

令和 年度 貸し展示室（県民ギャラリー）申込用紙

（受付担当者 ）

申 込 日 時		令和 年 月 日（ ） 時刻 :			
団体名または個人名 ※団体の場合は代表者名も記入					
展覧会の名称					
連 絡 先		住所 〒			
		電話		F A X	
展覧会開催 希望期間	希望順位	搬入	展示		搬出
	第1希望	月 日（ ） 時 分から 時 分まで	月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで		月 日（ ） 時 分から 時 分まで
	第2希望	月 日（ ） 時 分から 時 分まで	月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで		月 日（ ） 時 分から 時 分まで
	第3希望	月 日（ ） 時 分から 時 分まで	月 日（ ） 時 分から 月 日（ ） 時 分まで		月 日（ ） 時 分から 時 分まで
使用希望展示室 ※使用する展示室を○で囲む		展示室A 展示室B 展示室C 展示室D ※展示室の図は当館ホームページより『県民ギャラリー利用のご案内』をダウンロードし、 ご参照ください。			
展 示 内 容		作品内容等 (例：写真)			
		出品者数		出品概数	
観 覧 料 金 ※どちらかに○ 有料の場合は金額を記入		無料 有料 (一般 円、高校生 円、小中生 円) ※大学生は一般に含める			
持参資料等 ※ご来館の際、展覧会の内容の分かる 資料がございましたらご持参くださ い。		☐ 作家略歴 ☐ 参考作品写真 ☐ 過去の展覧会資料 ☐ その他（ ） ※持参したものの項目にチェックをお願いいたします。 ※資料は提出又はコピーを取らせていただきますのでご了承ください。			